



Formulaire de plainte

1. Renseignements généraux

Plaignant (e)	
Nom :	Prénom :
Adresse :	Téléphone :
Courriel :	

Mis en cause (<i>personne et/ou service à qui la plainte est adressée</i>)	
Nom :	Prénom :
Service :	Emploi occupé :

2. Allégations : à cette étape vous devez énumérer tous les incidents qui font partie de votre plainte et ce, de façon précise et concise.

QUAND ? (Spécifiez la ou les dates de cet incident) :
--

OÙ ? (Spécifiez le ou les endroits) :
--

QUOI? (Qu'est-ce qui s'est produit, faits/gestes/paroles) :
--

Autres commentaires :

Prière de transmettre ce formulaire à : info@ville.sainte-adele.qc.ca
