



**PROJET D'ORDRE DU JOUR  
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL 15 SEPTEMBRE 2025**

- 1. OUVERTURE**
  - 1.1 Mot de la mairesse  
Réponses aux questions reçues (Règlement 1265, art. 21)
  - 1.2 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 15 septembre 2025
  
- 2. ADMINISTRATION**
  - 2.1 Approbation des procès-verbaux de la séance ordinaire du 18 août 2025 et de la séance extraordinaire du 3 septembre 2025
  - 2.2 Autorisation - Demande de subvention - MRC des Pays-d'en-Haut – Sécurité civile
  - 2.3 Mandat – Procureurs de la Cour municipale
  - 2.4 Autorisation de dépenses – Participation de membres du conseil – 12<sup>e</sup> souper de la Fondation médicale des Laurentides et des Pays-d'en-Haut
  - 2.5 Appui – Dénonciation des déversements et dépôts illégaux de contaminants sur les terrains agricoles
  - 2.6 Appui – Dénonciation des coupures au programme d'emploi d'été Canada
  - 2.7 Mandat – PFD avocats - Demande en démolition d'un immeuble
  - 2.8 Approbation - Plan d'action à l'égard des personnes handicapées – 2026
  - 2.9 Soutien financier – Fondation médicale des Laurentides et des Pays-d'en-Haut
  - 2.10 Adoption – Politique d'habitation
  - 2.11 Autorisation de dépenses – Participation de membres du conseil – Repas Pasta – Entraide bénévole des Pays-d'en-Haut
  - 2.12 Autorisation de signature – Transaction-quittance
  
- 3. FINANCES ET TRÉSORERIE**
  - 3.1 Modifications – Règlement 1339 pour des travaux de réfection des infrastructures et l'implantation d'un réseau pluvial – secteur des pentes 40-80 (phases 2 et 3)
  - 3.2 Demande d'exemption de taxes foncières – Garde-Manger des Pays-d'en-Haut
  
- 4. RESSOURCES HUMAINES**
  - 4.1 Modification de la résolution 2025-368 (Nomination direction des ressources humaines)
  
- 5. TRAVAUX PUBLICS**
  - 5.1 Adjudication - Travaux de déneigement et d'épandage d'abrasifs - Secteur du Mont Loup-Garou
  - 5.2 Adjudication - Travaux de déneigement et d'épandage d'abrasifs - Secteur Deauville
  - 5.3 Adjudication - Travaux de déneigement et d'épandage d'abrasifs - Secteur du lac Pilon
  - 5.4 Adjudication - Travaux de déneigement et d'épandage d'abrasifs - Secteur du lac Renaud
  - 5.5 Adjudication - Fourniture d'une chenillette pour le déneigement des trottoirs
  
- 6. SERVICES TECHNIQUES**
  - 6.1 Autorisation de signature – Protocole d'entente – Mont-Gabriel
  - 6.2 Octroi de contrat - Nettoyage et inspection télévisée des conduites d'égouts
  - 6.3 Autorisation - Dépôt du projet de réfection du garage municipal au PRACIM 2025-2028

- 6.4 Autorisation de signature - Avenant - Protocole d'entente – rue de la Sonate
- 6.5 Octroi de contrat – Services d'analyse de laboratoire d'eau potable et d'eaux usées

## **7. URBANISME**

Demandes de dérogations mineures

- 7.1 Lot 2 233 581 (1381), rue Dumouchel
- 7.2 2921, rue de la Girouette
- 7.3 Lot 5 065 483, rue Régimbald
- 7.4 1325, rue Bourg-Joli
- 7.5 Demandes d'approbation d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)
  - 2685, rue Rolland
  - 5145, rue de la Tortille
  - 234, boulevard de Sainte-Adèle (rénovation)
  - 234, boulevard de Sainte-Adèle (enseigne)
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 973), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 974), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 976), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 975), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 978), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 977), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 982), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 981), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 980), rue de la Rivière
  - Lot 6 279 363(projeté 6 652 979), rue de la Rivière
  - 795, boulevard de Sainte-Adèle
  - 453, chemin Pierre-Péladeau
  - 1381, rue Dumouchel
  - 860, boulevard de Sainte-Adèle
- 7.6 Autorisation de signature – Occupation du domaine public – Installation d'une enseigne et régularisation d'un muret sur le lot 2 233 414
- 7.7 Autorisation de signature - Occupation du domaine public – Conteneurs semi-enfouis - rue Chapleau

## **8. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

- 8.1 Adoption – Plan directeur des parcs et espaces verts 2026-2030
- 8.2 Rapport toponymique – Officialisation des noms des parcs, places et halte
- 8.3 Modification – *Politique concernant les programmations du service des loisirs de la culture et de la vie communautaire*
- 8.4 Adoption – Cadre de référence et plan d'action – Politique Municipalité Amie des Aînés/Familles (MADA/Familles)

## **9. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun point

## **10. AVIS DE MOTION**

- 10.1 Futur règlement 1381 décrétant un emprunt de 5 310 000 \$ pour la programmation de réfection routière 2026 incluant le coût des travaux routiers, de trottoir, de réfection de ponceaux, les honoraires professionnels, les frais inhérents, les taxes et les imprévus pour autoriser une dépense ne devant pas excéder 5 310 000\$ (PRR 2026)
- 10.2 Futur règlement 1382 décrétant un emprunt de 8 360 000 \$ pour des travaux de réfection des infrastructures et l'implantation d'un réseau pluvial – secteur des pentes 40-80 (Phase 4), incluant le coût des travaux, les honoraires professionnels, les frais inhérents, les taxes et les imprévus pour autoriser une dépense ne devant pas excéder 8 360 000 \$
- 10.3 Futur règlement 1376 créant une réserve financière aux fins de créer un fonds de prévoyance pour des travaux de déneigement
- 10.4 Futur règlement 1380 de contrôle intérimaire visant à interdire notamment le prolongement d'une rue existante ou l'ouverture d'une nouvelle rue

## **11. RÉGLEMENTS**

- 11.1 Règlement 1362 code de conduite des membres de comités de la Ville de Sainte-Adèle - ADOPTION
- 11.2 Règlement SQ-2023-04 modifiant le *Règlement SQ-2023 concernant la circulation, le stationnement, la paix et le bon ordre* - ADOPTION
- 11.3 Règlement 1378 créant une réserve financière en lien avec le logement social et abordable – ADOPTION
- 11.4 Règlement 1314-2021-Z-22 modifiant le *Règlement de zonage numéro 1314-2021-Z* visant à modifier les dispositions relatives aux bornes de recharge pour véhicules électriques, à l'utilisation de conteneurs et à corriger quelques coquilles – ADOPTION

## **12. DOCUMENTS DÉPOSÉS**

- 12.1 Dépenses effectuées en vertu du Règlement 1333 :
  - a) Incompressibles – Fonds d'administration – 707 990,40 \$ pour la période du 9 au 15 août 2025.
  - b) Incompressibles – Fonds d'administration – 108 200,93 \$ pour la période du 16 au 22 août 2025
  - c) Incompressibles – Fonds d'administration – 702 604,93 \$ pour la période du 23 au 29 août 2025
  - d) Incompressibles – Fonds d'administration – 1 869 967,14 \$ pour la période du 30 août au 5 septembre 2025
  - e) Incompressibles – Fonds d'administration – 949 836,86 \$ pour la période du 6 au 12 septembre 2025
  - f) Liste des comptes à payer au montant de 1 826 341,16 \$ pour le mois de juillet 2025
  - g) Liste des comptes à payer au montant de 621 794,69 \$ pour le mois d'août 2025
  - h) Engagements au montant de 817 841,11 \$ pour la période du 1<sup>er</sup> au 31 août 2025
- 12.2 Dépôt du certificat de la greffière – Procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le règlement numéro 1361-1
- 12.3 Dépôt du certificat de la greffière – Procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le règlement d'emprunt numéro 1377
- 12.4 Dépôt du certificat de la greffière – Procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le règlement d'emprunt numéro 1379
- 12.5 PV de correction – résolution 2025-057 (Autorisation de signature – Protocole d'entente – Prolongement rue des Souchets)
- 12.6 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d'un employé, saisonnier (préposé aux loisirs) – Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire
- 12.7 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d'une employée, saisonnier (préposé aux loisirs) – Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire
- 12.8 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d'employés (Pompiers à temps partiel) – Service de sécurité incendie

## **13. COMMUNICATIONS DES MEMBRES DU CONSEIL AU PUBLIC**

## **14. PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)**

## **15. LEVÉE DE LA SÉANCE**

Levée de la séance

Ariane Bélanger  
Greffière adjointe et archiviste