

PERMIS D'AFFAIRES

FORMULAIRE DE DEMANDE



Service d'urbanisme
1381, boulevard de Sainte-Adèle
Sainte-Adèle (Québec)
J8B 1A3
Tél: (450) 229-2921 poste 114
Télécopieur: (450) 229-6842
urbanisme@ville.sainte-adele.qc.ca

Section réservée
Ville Sainte-Adèle

Matricule: _____
Secteur: _____
District: _____
Demande no : _____

Date réception de la demande

Emplacement de l'entreprise

Numéro civique (adresse) et no local ou suite

Rue

Propriétaire de l'immeuble

Nom, Prénom (ou nom de l'entreprise)

Adresse postale (numéro civique, rue, ville et code postal)

Téléphone (résidence)

Téléphone (cellulaire)

Téléphone (travail)

Télécopieur

Courriel

Requérant / locataire (cocher si propriétaire occupant)

Nom, Prénom (ou nom de l'entreprise)

Adresse postale (numéro civique, rue, ville et code postal)

Téléphone (résidence)

Téléphone (cellulaire)

Téléphone (travail)

Télécopieur

Courriel

Type de permis d'affaires et détails de l'entreprise

Type de demande

- Nouvel établissement
- Ajout d'un nouvel usage à un établissement existant
- Changement d'usage ou de destination de l'établissement
- Changement de propriétaire sans modification à l'usage existant

Description de l'activité commerciale

Raison sociale (nom du commerce)

Date estimée de l'ouverture du commerce

Superficie de plancher occupée par le commerce

NEQ

Véhicules ou machinerie de transport nécessaire au commerce (description détaillée)

Engagement et signature

Je, _____ (lettres moulées), reconnais avoir pris connaissance des dispositions applicables à la demande mentionnée ci-haut, et adresse en conséquence au fonctionnaire désigné, la présente demande. Je m'engage à respecter les lois et règlements en vigueur. Je m'engage à construire ou aménager selon les plans tels qu'ils ont été déposés avec corrections, s'il y a lieu, par l'autorité compétente.

En foi de quoi, j'ai signé ce _____ jour de _____ de l'an _____. Signature : _____

Procuration (si requérant autre que propriétaire)

Prénom et nom de la personne mandatée

Je, propriétaire-soussigné, autorise _____ à signer en mon nom tout permis d'affaires délivré par la Ville de Sainte-Adèle pour ma propriété située au _____.

Adresse et nom de rue

Signée le : _____

Signature : _____

Nom du propriétaire en lettres moulées : _____

Coût du permis

Le coût pour un permis d'affaires est de 50\$.

Vous devez payer ce montant une seule fois, soit lors de l'émission du permis.

Documents et renseignements à joindre à votre demande de permis :

- 1.** Une copie du bail de location, s'il y a lieu;
- 2.** Lorsque requis, une copie de la charte, de la lettre patente ou de tout autre document officiel faisant état d'un enregistrement auprès d'un gouvernement;
- 3.** Lorsque requis, le numéro de l'organisme de charité et une copie de la charte dans le cas d'un organisme sans but lucratif;
- 4.** Lorsque requis, un plan de l'aménagement intérieur et les coupes (murs, toits, plafond, etc.) signés et scellés par un technologue professionnel ou un architecte. Pour certains types d'usages, un architecte est obligatoire.

Note : Seules les demandes complètes seront acceptées.

Veillez prendre note que des documents supplémentaires peuvent être exigés.